

CODICE ETICO

Premessa

- 0.1 Obiettivi
- 0.2 Adozione
- 0.3 Diffusione
- 0.4 Aggiornamento

Parte I

I nostri valori
Principi etici

Sezione I

Obblighi degli operatori

Sezione II

Rapporti con l'esterno

- 2.1 Relazioni con i clienti
- 2.1.2 Relazioni con i fornitori e consulenti
- 2.1.3 Relazioni con la Pubblica Amministrazione

Sezione III

Rapporti con i collaboratori

- 3.1 Lavoro
- 3.2 Sicurezza e salute

Parte II

Modalità di attuazione

- 4.1 Prevenzione
- 4.2 Comunicazione e diffusione del Codice Etico di comportamento
- 4.3 Controlli
- 4.4 Segnalazioni di violazioni
- 4.5 Sanzioni

Premessa

0.1 Obiettivi

In piena sintonia con le posizioni espresse e nell'ambito dei valori espressi dal Gruppo di appartenenza, Sefa Acciai Srl è consapevole di contribuire con il proprio operato, con senso di responsabilità ed integrità morale, al processo di sviluppo dell'economia italiana.

Sefa Acciai Srl crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi, sociali.

0.2 Adozione

Questo Codice etico è stato adottato da Sefa Acciai Srl dal 03.02.2020

Attraverso l'adozione del Codice, Sefa Acciai Srl si è data l'insieme delle regole:

- di comportamento nei rapporti con gli interlocutori esterni, i collaboratori, il mercato e l'ambiente, alle quali Sefa Acciai Srl conforma la propria attività interna ed esterna, esigendone il rispetto da parte di tutti i collaboratori, i consulenti e, per quanto di competenza, gli interlocutori esterni quali per esempio fornitori, agenti e consulenti;
- di organizzazione e gestione, nell'ambito del nostro Sistema di qualità integrato secondo le norme EN9100-2018 per la produzione finalizzate alla realizzazione di un sistema efficiente ed efficace di programmazione, esecuzione e controllo delle attività.

Il sistema deve assicurare il costante rispetto delle regole di comportamento e prevenirne la violazione da parte di qualsiasi soggetto che operi per l'impresa Sefa Acciai Srl

0.3 Diffusione

Del Codice è data ampia diffusione interna ed esso è a disposizione di qualunque interlocutore di Sefa Acciai Srl che ne faccia richiesta.

Ciascun collaboratore della nostra Azienda è tenuto a conoscere e rispettare le previsioni del Codice; Sefa Acciai Srl vigila con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione ed audit, intervenendo, se del caso, con azioni preventive e correttive.

0.4 Aggiornamento

Il Codice può essere modificato ed integrato dal C.D.A., anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dagli Organismi di vigilanza, dal Collegio Sindacale, dalla Società di Revisione ed Istituto di Certificazione.

Parte I

I nostri valori

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 2 di 9
	CODICE ETICO		

I valori di un'Azienda rappresentano la sua promessa al mercato, ai dipendenti, alla comunità e quanti operano con essa. Essi si esprimono nei principi etici, nelle modalità di funzionamento, nello stile di comunicazione, nei comportamenti dei manager e dei collaboratori.

I valori di Sefa Acciai Srl esistono e sono visibili da molti anni, da quando alla funzione imprenditoriale si è affiancata la coscienza morale ed è necessario che questi valori rimangano vivi e concreti nei comportamenti quotidiani.

Sefa Acciai Srl rispetta e si attiene a tutte le leggi e regole applicabili alla propria attività. Tutela e promuove il valore supremo della persona umana che non deve essere discriminata in base all'età, sesso, orientamento sessuale, razza, lingua, nazionalità, opinioni politiche e sindacali, credenze religiose e non tollera alcuna forma di molestia e/o di offesa personale o sessuale o discriminazione per motivi di religione o razziale.

Le risorse umane rappresentano per Sefa Acciai Srl un valore indispensabile e prezioso per la sua stessa esistenza e sviluppo futuro.

Lo stile di comportamento dell'Azienda nei confronti della Clientela è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. L'Azienda si impegna a fornire prodotti e servizi che soddisfino le ragionevoli aspettative del Cliente ed a garantire adeguati standard di qualità dei servizi/prodotti offerti sulla base di livelli predefiniti.

Principi etici

Sefa Acciai Srl garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri. Impedisce in qualsiasi modo richieste o minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la legge e il Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno.

Sefa Acciai Srl promuove e favorisce la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti. In quest'ottica, ogni dipendente e collaboratore è chiamato a contribuire personalmente al mantenimento della qualità dell'ambiente di lavoro.

Inoltre Sefa Acciai Srl si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro rispettose, e porre in essere attività sicure al fine di proteggere la salute dei propri dipendenti e della comunità che circonda le sue sedi, uniformando le proprie strategie operative al rispetto della politica aziendale in materia di sicurezza, salute e ambiente;
- monitorare e riesaminare periodicamente le prestazioni e l'efficienza dei propri sistemi, per raggiungere gli obiettivi prefissati in materia di sicurezza, salute e ambiente;
- fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza, evitandone ogni abuso. Le scelte di organizzazione del lavoro dovranno salvaguardare il valore dei dipendenti e dei collaboratori.

L'ambiente è un bene primario che la Società si impegna a salvaguardare; a tal fine programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 3 di 9
	CODICE ETICO		

ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni, impegnandosi a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività nel rispetto della normativa vigente.

Sezione I

Obblighi degli operatori

Gli Amministratori, i dipendenti ed i collaboratori della Sefa Acciai Srl svolgono le funzioni di loro competenza secondo i principi di onestà, correttezza, impegno e rigore professionale, nonché operano nello svolgimento delle attività loro rimesse, in conformità alle disposizioni legislative vigenti.

1. Ciascun appartenente all'Azienda, nello svolgimento delle proprie mansioni, deve rispettare i principi di correttezza, buona fede, trasparenza, fedeltà e lealtà, nei confronti sia dei colleghi, sia di terzi con cui viene in rapporto. Deve osservare diligentemente le disposizioni del Codice Etico, astenendosi da ogni comportamento ad esse contrario;
2. Nessun appartenente all'Azienda, deve offrire denaro, beni, servizi o benefici di qualsiasi genere, né in nome o per conto della Società, né a titolo personale, a dipendenti di persone, società o enti, né a persone da questi ultimi utilizzate, allo scopo di indurre, remunerare, impedire o comunque influenzare qualsiasi atto o fatto nell'interesse della Società.
3. Nessun appartenente all'Azienda, può sollecitare o accettare denaro, beni, servizi o benefici di qualsiasi genere da fornitori o clienti, in connessione con la sua mansione, con la sua persona o comunque con l'attività della Società.
4. Quanto sopra stabilito ai punti 2. e 3. vale nei rapporti con persone, società o enti tanto privati quanto pubblici, sia in Italia sia all'estero.
5. Nessun appartenente all'Azienda è autorizzato a erogare per conto della Società, alcun finanziamento o contributo a partiti, organizzazioni o candidati politici.
6. In esecuzione dei doveri di fedeltà e lealtà sopra enunciati, ciascun appartenente all'Azienda deve astenersi dallo svolgere qualsiasi attività o dal perseguire comunque interessi in conflitto con quelli della Società.
7. Ciascun appartenente all'Azienda deve astenersi dal divulgare o utilizzare a profitto proprio o di terzi, qualsiasi notizia o informazione riservata attinente alle attività aziendali; ciò in particolare a fronte del fatto che la riservatezza è considerata un fondamentale asset aziendale nei confronti dei clienti.
8. Ciascun appartenente all'Azienda che riceva richieste oppure venga a conoscenza di fatti contrari ai divieti dei punti 2., 3., 6. e 7, deve immediatamente informare il vertice operativo della società in cui esercita la propria attività;
9. Ogni azione, operazione, negoziazione e, più in generale, qualsiasi attività posta in essere dai dipendenti di Sefa Acciai Srl, deve uniformarsi alle regole di correttezza gestionale, trasparenza, completezza e veridicità delle informazioni, nonché alle procedure aziendali.
10. Nello svolgimento dell'attività gli esponenti aziendali devono evitare qualsiasi attività in cui si persegua un interesse diverso da quello dell'impresa o attraverso la quale l'appartenente

all'azienda si avvantaggi personalmente, per suo conto o per conto di terzi, di opportunità d'affari dell'impresa.

11. Gli esponenti aziendali e le altre persone o entità devono evitare assolutamente di utilizzare, anche solo implicitamente, la propria posizione per influenzare decisioni a proprio favore o a favore di parenti, amici e conoscenti per fini prettamente personali di qualunque natura essi siano.

12. In ogni ambito di Sefa Acciai Srl è tassativamente vietata qualsiasi condotta illegale o qualsivoglia forma di abuso, minaccia o aggressione a persone o beni aziendali.

13. L'Azienda ha adottato un sistema di certificazione di Qualità con lo scopo di incrementare la propria efficienza e qualità lavorativa. Tutti i collaboratori sono tenuti ad adottare tutti i sistemi indicati nel Manuale della Qualità, contribuendo (dove possibile ed in base alla propria esperienza) ad integrare e migliorare la Qualità Aziendale.

Anche ai collaboratori di Sefa Acciai Srl e a chiunque intrattenga con la Sefa Acciai Srl rapporti di affari, è richiesto di attenersi ai principi contenuti nel Codice Etico.

Sefa Acciai Srl s'impegna a divulgare a tutto il personale i contenuti del Codice Etico ed a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle violazioni che dovessero verificarsi, e in ogni caso conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

Sezione II

Rapporti con l'esterno

Sefa Acciai Srl è particolarmente attenta a sviluppare un rapporto di fiducia con tutti i suoi possibili interlocutori, il cui apporto è necessario per perseguire la propria missione aziendale, nonché con i collaboratori, i clienti, i fornitori, i partner in affari, le Istituzioni Pubbliche, il mercato e le organizzazioni sociali, i cui interessi possono essere, direttamente o indirettamente, influenzati dalle attività delle Società.

Nello svolgimento delle proprie attività Sefa Acciai Srl si uniforma ai principi di lealtà e correttezza, richiedendo a tutti coloro che operano per suo conto comportamenti onesti, trasparenti e conformi alle leggi in ogni rapporto che essi intrattengano.

Sefa Acciai Srl nella consapevolezza della rilevanza dei servizi resi, assicura la trasparenza della propria azione e dei propri comportamenti.

I rapporti di Sefa Acciai Srl con qualsiasi interlocutore, pubblico o privato, devono essere condotti in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e verificabilità.

2.1 Relazioni con i clienti

In linea con i valori fondamentali di cui è portatrice e consapevole del fatto che ciascun cliente ha esigenze ed aspettative diverse Sefa Acciai Srl impronta i rapporti con tutti i clienti, ai principi di

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 5 di 9
	CODICE ETICO		

integrità, onestà, correttezza, rispetto e fiducia reciproca, oltre che professionalità, indipendenza ed equità.

Nei rapporti con la clientela e la committenza, Sefa Acciai Srl assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali, nonché il fedele e diligente adempimento contrattuale, ed improntando la propria attività al criterio della qualità, intesa essenzialmente come obiettivo del pieno soddisfacimento del cliente.

Nella conduzione di qualsiasi trattativa devono sempre evitarsi situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano o possano apparire in conflitto di interesse.

2.1.2 Relazioni con fornitori e consulenti

Analogamente, la Sefa Acciai Srl gestisce i rapporti con i fornitori con lealtà, correttezza, professionalità, incoraggiando collaborazioni continuative e rapporti di fiducia solidi e duraturi.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto di beni e servizi avvengono sulla base di valutazioni obiettive e imparziali, fondate sulla qualità, sul prezzo e sulle garanzie fornite.

L'Azienda si impegna per rispetto del presente Codice Etico ad escludere quei fornitori che utilizzino nei loro processi produttivi personale minorile o non rispettino i basilari principi di rispetto per l'ambiente e per il personale umano.

La Società, nei rapporti con i propri fornitori, osserva i seguenti principi:

- l'acquisto è rimesso ad un ufficio dedicato;
- la Società non pratica né approva alcuna forma di reciprocità con i fornitori: i beni/servizi che la Sefa Acciai Srl ricerca, vengono prescelti ed acquistati esclusivamente sulla base del loro valore in termini di prezzo e qualità;
- qualsiasi trattativa con un fornitore, attuale o potenziale, deve riguardare esclusivamente i beni e i servizi oggetto di negoziazione con il fornitore;
- il personale preposto agli acquisti di beni e servizi, non deve subire alcuna forma di pressione, da parte dei fornitori, per la donazione di materiali, prodotti e/o somme di denaro in favore di associazioni di carità/solidarietà o simili.

2.1.3 Relazioni con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con i dipendenti pubblici devono essere conformi ai principi ed alle previsioni dettati dal D.P.C.M. 28 novembre 2000 (Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni).

Le relazioni con pubblici ufficiali incaricati di pubblico servizio e con soggetti pubblici e/o privati che erogano servizi pubblici, Comuni, Province, Regioni, (di seguito genericamente la Pubblica Amministrazione) e, in ogni caso qualsiasi rapporto di carattere pubblicistico, devono sempre ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge applicabili, ai principi di trasparenza, onestà e correttezza, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Sefa Acciai Srl.

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 6 di 9
	CODICE ETICO		

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, le Società non devono influenzare impropriamente le decisioni delle Amministrazioni interessate, in particolare dei funzionari che trattano o decidono per conto delle stesse.

Nei confronti di rappresentanti o dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono vietate la ricerca e l'instaurazione di relazioni personali di favore, influenza, ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente, l'esito del rapporto; sono altresì vietate le offerte di beni o di altre utilità a rappresentanti, funzionari o dipendenti delle pubbliche amministrazioni, nonché a loro parenti entro il 4° grado, anche per interposta persona, salvo che si tratti di doni di modico valore e conformi agli usi e sempre che non possano essere intesi come rivolti alla ricerca di indebiti favori.

Sefa Acciai Srl non eroga contributi, vantaggi o altre utilità ai partiti politici e alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti, se non nel rispetto della normativa applicabile.

Sezione III

Rapporti con i collaboratori

3.1 Lavoro

L'impresa Sefa Acciai Srl riconosce la centralità delle risorse umane, quale principale fattore di successo di ogni impresa, in un quadro di lealtà e fiducia reciproche tra datore e prestatori di lavoro.

Tutto il personale è assunto da Sefa Acciai Srl con regolare contratto di lavoro. Il rapporto di lavoro si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore e della normativa previdenziale, fiscale ed assicurativa.

La nostra Azienda:

- favorisce il continuo miglioramento della professionalità dei propri dipendenti, anche attraverso lo svolgimento di iniziative formative.
- non usufruisce, permette o favorisce l'utilizzo di lavoro infantile e/o di lavoro obbligato.
- rispetta il diritto dei lavoratori di aderire e di formare sindacati di propria scelta e il diritto alla contrattazione collettiva
- garantisce che i rappresentanti sindacali non siano discriminati sul luogo di lavoro e che possano comunicare con i propri associati
- non attua discriminazioni in relazione a: razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, età, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica
- non interferisce con il diritto del personale di seguire principi o pratiche (legate a razza, religione, sesso, ecc.), o di soddisfare le esigenze ad esse connesse
- non permette comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento
- non utilizza né favorisce punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, violenza verbale
- si adegua all'orario lavorativo previsto dalle leggi in vigore del paese e dagli standard dell'industria

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 7 di 9
	CODICE ETICO		

- si attiene alla legislazione nazionale per la regolazione dell'orario di lavoro
- garantisce il rispetto dei minimi retributivi legali
- garantisce che le trattenute sul salario non siano dovute a scopi disciplinari e che la busta paga sia chiara e comprensibile per tutti (composizione del salario e benefici retributivi)
- garantisce che la retribuzione sia elargita secondo le prescrizioni legali e comunque nella maniera più conveniente ai lavoratori (contanti, assegno, ecc.)
- garantisce che non siano stipulati contratti che evidenzino un abuso della tipologia del rapporto di collaborazione, al fine di non regolarizzare la posizione contributiva del lavoratore
- garantisce che non siano applicati schemi di falso apprendistato, per evitare l'adempimento degli obblighi in materia di lavoro.

-

3.2 Sicurezza e salute

La nostra Azienda:

- garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione dei lavoratori.
- svolge la propria attività a condizioni tecniche, organizzative ed economiche tali da consentire che siano assicurati una adeguata prevenzione infortunistica ed un ambiente di lavoro salubre e sicuro.
- si impegna a diffondere e consolidare tra tutti i propri collaboratori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori.

Parte II

Modalità di attuazione

4.1 Prevenzione

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della corretta pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese alla efficienza, correttezza, qualità e trasparenza, l'azienda adotta misure organizzative e di gestione volte a prevenire in maniera idonea comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del presente Codice da parte di qualunque soggetto che agisca per Sefa Acciai Srl.

Tenuto conto delle attività e dell'articolazione organizzativa l'azienda adotta un sistema di deleghe di poteri e funzioni, prevedendo espressamente ed in modo specifico l'attribuzione degli incarichi solo a presone dotate di idonee capacità e competenze.

4.2 Comunicazione e diffusione del Codice Etico di comportamento

Sefa Acciai Srl si impegna favorire e garantire adeguata conoscenza del Codice Etico di comportamento ed a divulgarlo, con tutti i mezzi ritenuti più opportuni: Internet, intranet, extranet, bacheca, pubblicazioni. Affinché chiunque possa uniformare i suoi comportamenti a quelli qui descritti Sefa Acciai Srl assicura un adeguato programma di formazione e una continua sensibilizzazione dei valori e delle norme etiche contenuti nel Codice Etico di comportamento.

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 8 di 9
	CODICE ETICO		

4.3 Controlli

Sefa Acciai Srl adotta specifiche modalità di controllo della conformità dei comportamenti di chiunque agisce per l'impresa stessa o nel suo ambito alle previsioni della normativa vigente ed alle regole di comportamento di questo Codice.

4.4 Segnalazioni di violazioni

Tutti i dipendenti e collaboratori, nel caso in cui vengano a conoscenza di presunte violazioni del presente Codice Etico o di comportamenti non conformi alle regole di condotta adottate dalla Società, devono informarne senza indugio il referente aziendale e/o gli Organismi appositamente istituiti in base alla normativa vigente. Detti organi procederanno, infatti, alla verifica della fondatezza delle presunte violazioni, sentendo, se del caso, la persona che ha effettuato la segnalazione e/o il presunto autore.

Dovranno, inoltre, essere obbligatoriamente trasmesse le informazioni relative ad atti ufficiali conseguenti all'inosservanza delle norme del Decreto 231/2001.

4.5 Sanzioni

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti di Sefa Acciai Srl ai sensi e per gli effetti dell'art.

2104 cod. civ.

L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e della contrattazione collettiva applicabile, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.



	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Revisione 00 del 3 febbraio 2020	Pagina 9 di 9
	CODICE ETICO		